

МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. БЕШИЛ-ИРЗУ»
(МБОУ «ООШ с. Бешил-Ирзу»)
МУ «Нажин-Юьртан муниципални кӀоштан дешаран къаст»
Муниципальни бюджетни юкьара дешаран учреждени
«БЕШИЛ-ИРЗУ ЮЬРТАРА КОЪРТА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Бешил-Ирзу юьртара КӀЮШ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

01 сентября 2023 г.

№ 32/15-п

с. Бешил-Ирзу

«Об организации горячего питания обучающихся 1-4 классов»

На основании письма Министерства образования и науки Чеченской Республики №1265/07-43 от 30.06.2020 г, письма МУ «Управление образования Ножай-Юртовского муниципального района» №387 от 18.08.2020 г в соответствии с методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций 2.4 0179-20

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать бесплатное питание обучающихся 1-4 классов МБОУ «ООШ с. Бешил-Ирзу» в соответствии с методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций 2.4 0179-20.
 2. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся 1-4 классов зам. директора по УВР Эдиеву Л.Х. и вменить ей в обязанности:
 - ✓ в срок до 05.09.2022 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - ✓ строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
 - ✓ доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
 3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:
Эдиева Л.Х. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
Хамидов Х.А. – зав. ФАП с. Бешил-Ирзу;
Харонов Т-А.У. – педагог - психолог.
 4. Классным руководителям 1-4 классов:
 - ✓ провести родительские собрания с повесткой дня, по организации питания обучающихся в школе.
- Вменить в обязанность:
- ✓ подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня.
 - ✓ заполнение табеля учета посещаемости столовой;
 - ✓ нести полную ответственность за поведением обучающихся в столовой;

5. Утвердить график питания обучающихся в школьной столовой.
6. Хамидову Х.А.- зав. ФАП с. Бешил-Ирзу:
 - ✓ вести учет питания детей находящихся на диете;
 - ✓ вести журнал учета гнойничковых заболеваний персонала;
 - ✓ следить за закладкой и хранением суточных проб.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор
С приказом ознакомлены:

Р.Х.Харонов