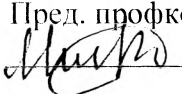
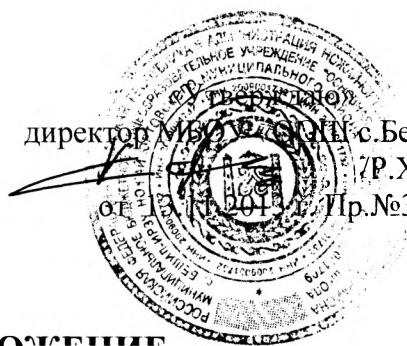


Согласовано
Пред. профкома
 Магомедов Ю.Д.

директор МБОУ «ООШ с.Бешил-Ирзу»
 Р.Х. Харонов/
от 12.01.11 г. Пр.№38/1-п



ПОЛОЖЕНИЕ **о методическом объединении учителей начальных классов**

I. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей начальных классов (далее МО) является основным структурным подразделением Муниципального общеобразовательного учреждения «ООШ с. Бешил-Ирзу» с изучением базовых предметов Ножай-Юртовского муниципального района, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы по предметам, изучаемым в начальных классах.

1.2. Методическое объединение создаётся в целях координации работы внутри МО, совершенствования методического и профессионального мастерства педагогов, организации взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию учащихся, организации взаимодействия учителей начальных классов с другими структурными подразделениями школы и МО учителей начальных классов других школ района.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей начальных классов. В состав МО входят все учителя начальных классов школы.

1.4. Состав МО и его численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и утверждается Педагогическим советом.

1.5. Методическое объединение создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по УВР.

1.6. МО подчиняется непосредственно заместителю директора по УВР.

1.7. МО возглавляет руководитель – компетентный в данной области знаний специалист, имеющий высшее педагогическое образование и стаж работы в данной школе не менее 3-х лет.

1.8. Руководство осуществляет руководитель МО. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы данного образовательного учреждения, рекомендации районного методкабинета, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

1.9. МО действует постоянно, собираясь не реже 1 раза в четверть. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения

задач, изложенных в Положении о МО.

1.10. МО учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике.

1.11. В своей деятельности методическое объединение соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Законом «Об образовании», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора.

II. Цель, задачи и функции деятельности методического объединения

2.1. Создание соответствующей требованиям ФГОС НОО единой развивающей образовательной среды, побуждающей к самовыражению всех участников образовательного процесса.

2.2. Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения следующих задач:

- эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов;
- ознакомление педагогов с современными педагогическими направлениями и технологиями;
- сплочения и координации усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – улучшение образовательного процесса.
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и методик;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- взаимопосещения уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта, экспериментальная работа по предмету;

- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предметам; анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей; работа на курсах повышения квалификации в институтах;
- организация и проведение предметных недель в образовательном учреждении; организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров; вопросы состояния внеклассной работы по предмету с обучающимися;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями.

2.3. Методическое объединение выполняет следующие функции:

- анализирует учебные возможности обучающихся, результаты образовательного процесса, в том числе внеклассной работы по предмету и внеурочной деятельности;
- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими продуктами;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для текущей и промежуточной аттестации учащихся;
- согласовывает рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности в начальной школе;
- проводит первоначальную экспертизу методической продукции;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин и курсов внеурочной деятельности;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных

неделях и организует их проведение.

2.4. Основными направлениями деятельности МО является:

- планирование методической работы учителей начальных классов;
- просветительская деятельность;
- консультационная деятельность;
- экспертиза и согласование методических продуктов педагогических работников школы, работающих в начальных классах;
- осуществление промежуточного контроля освоения планируемых результатов начального общего образования;
- анализ методической работы учителей, работающих в начальных классах школы.

III. Направления деятельности МО

3.1. Изучение и анализ качества обученности и воспитанности учащихся начальных классов.

3.2. Изучение и анализ уровня компетентности учителей – членов МО.

2.3. Совершенствование педагогического мастерства учителей начальных классов за счет обогащения содержания методической работы, включающей:

- Общекультурную подготовку: расширение кругозора, развитие интеллекта учителя, воспитателя.
- Методическую: осмысление целей и принципов педагогической системы школы.
- Дидактическую: знание и внедрение ведущих современных дидактических концепций и технологий, изучение новых учебных программ и учебников.
- Воспитательную: внедрение современных воспитательных технологий.
- Психологическую: овладение умениями профессионального общения, культурой психолого-педагогической диагностики.
- Психо-техническую: умение учителей владеть своим физическим и психическим состоянием.
- Частно-методическую: знание и использование современных достижений в области предмета и методики его преподавания.
- Управленческую: изучение нормативных актов и документов, прав и обязанностей работников школы.

3.4. Помощь в работе над темой по самообразованию.

3.5. Проведение и анализ открытых уроков, внеклассных занятий и КТД с младшими школьниками.

3.6. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

3.7. Создание и пополнение картотеки новых педагогических технологий, библиотечки учебных, методических материалов по профилю МО.

3.8. Оказание помощи молодым специалистам.

3.9. Организация сотрудничества с МО других школ района.

3.10. Деятельность МО подотчетна методическому совету школы, подконтрольна заместителю директора по УВР.

IV. Содержание деятельности методического объединения учителей начальных классов.

4.1. Методическое объединение в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании в РФ», нормативными документами Министерства образования, локальными документами управлений образования, локальными документами учреждения образования, определяющими цели и задачи методической работы в целом.

4.2. Проведение диагностики организации учебно-методической работы с учителями, воспитателями, классными руководителями с учётом потребностей в оказании методической помощи и выбор форм работы на основе анализа потребностей.

4.3. Аналитический отчёт и планирование методической работы.

4.4. Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации образовательной деятельности; повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

4.5. Определение основных направлений и форм активизации познавательной, исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, декады, аукционы знаний и др.)

4.6. Совершенствование содержания образования, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.

4.7. Изучение, обобщение и использование педагогического опыта коллег, создание банка данных передового опыта.

4.8. Утверждение аттестационного материала для итогового контроля и выпускных экзаменов.

4.9. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов методического объединения.

4.10. Способствует повышению педагогического мастерства учителя, воспитателя, классного руководителя, руководство школой молодого учителя, педагогической мастерской, временными творческими коллективами учителей.

4.11. Принимает участие в аттестации педагогических работников.

V. Основные формы работы методического объединения:

5.1. Проведение исследований по проблемам методики обучения и воспитания учащихся начальных классов и внедрение их результатов в образовательный процесс.

5.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.

5.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.

5.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

5.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

5.6.Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

5.7.Проведение предметных недель и методических дней.

5.8.Взаимопосещение уроков.

VI. Права, обязанности и ответственность методического объединения

6.1.Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за результативность образовательного процесса;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и т.д.

6.2.Методическое объединение обязано:

- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом школы, Основной образовательной программой начального общего образования, решениями Педагогического совета, научно-практических конференций, приказов директора, распоряжений заместителей директора;
- в указанные сроки организовывать изучение инструктивных, нормативных документов;
- предоставлять анализ результатов деятельности МО в указанные сроки;
- создавать условия для обучения и развития педагогических кадров через участие каждого члена МО в различных формах методической работы.

6.3.Методическое объединение несёт ответственность:

- за соблюдение Устава школы, выполнения Основной образовательной программы начального общего образования, локальных актов, в том числе настоящего положения;
- за выполнение решений Педагогического совета, приказов директора, распоряжений заместителей директора;
- за объективную оценку результатов деятельности каждого члена МО;

- за качество и своевременность принятых МО решений;
- за выполнение плана работы МО на учебный год.

VII. Права и обязанности членов МО

7.1 Члены МО учителей начальных классов имеют право:

- анализировать результаты своей работы и работы коллег;
- участвовать в аттестации членов МО;
- разрабатывать и публиковать новые технологии, формы и методы работы;
- рекомендовать кандидатуры учителей, заслуживающие различного поощрения;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе.

7.2 Члены МО учителей начальных классов обязаны:

- совершенствовать предметную педагогическую компетентность с учетом политики и тактики общественного сознания и современной парадигмы образования.
- участвовать и самостоятельно способствовать обновлению содержания форм и методов обучения учащихся начальных классов, реализуя принципы учебно-познавательной компетенции учителя современной школы.
- иметь собственную программу профессионального самообразования;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- в своей работе руководствоваться Законом РФ “Об образовании”, нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность методического объединения в целом.
- принимать активное участие в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- уметь анализировать свои достижения и недостатки по соответствующим критериям;
- формировать индивидуальную (авторскую) эффективную систему педагогической деятельности;
- развивать педагогическую технику, профессиональное мастерство.

VIII. Документация методического объединения

- 8.1. Положение о методическом объединении.
- 8.2. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, методическая тема, педагогический стаж, квалификационная категория, награды).
- 8.3. Анализ работы за прошедший год.
- 8.4. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- 8.5. План работы МО на текущий учебный год.
- 8.6. План-сетка работы МО на каждый месяц.
- 8.7. График административного диагностического контроля.
- 8.8. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО.
- 8.9. План проведения предметной недели.
- 8.10. Рабочие программы по предметам, курсам внеурочной деятельности, факультативам, воспитательной работы.
- 8.11. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- 8.12. Результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки), диагностики.
- 8.13. Протоколы заседаний МО.
- 8.14. Пакет диагностических материалов.
- 8.15. Материалы по обобщению передового педагогического опыта.
- 8.16. Отражать деятельность МО на сайте «Первооткрыватель»
<http://pervootkrivatel.ucoz.ru/>