

МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. БЕШИЛ-ИРЗУ»  
(МБОУ «ООШ с. Бешил-Ирзу»)  
МУ «Нажин-Юртан муниципальни кюштан дешаран къаст»  
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени  
«БЕШИЛ-ИРЗУ ЮРТАРА КОЙРТА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ «Бешил-Ирзу юртара КЮШ»)

## ПРИКАЗ

01 сентября 2025 г.

№ 28/7-н

с. Бешил-Ирзу

### «Об организации горячего питания обучающихся 1-4 классов»

На основании письма Министерства образования и науки Чеченской Республики №1265/07-43 от 30.06.2020 г, письма МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района» №387 от 18.08.2020г в соответствии с методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций 2.4 0179-20

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное питание обучающихся 1-4 классов МБОУ «ООШ с. Бешил-Ирзу» в соответствии с методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций 2.4 0179-20.
2. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся 1-4 классов зам. директора по УВР Эдиеву Л.Х. и вменить ей в обязанности:
  - ✓ подготовить нормативную документацию по организации питания;
  - ✓ строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
  - ✓ доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:

Эдиева Л.Х. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;  
Хамидов Х-М.А. – зав. ФАП с. Бешил-Ирзу;  
Харонов Т-А.У. - педагог - психолог.
4. Классным руководителям 1-4 классов:
  - ✓ провести родительские собрания с повесткой дня, по организации питания обучающихся в школе.

Вменить в обязанность:

- ✓ подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня.
- ✓ заполнение табеля учета посещаемости столовой;
- ✓ нести полную ответственность за поведением обучающихся в столовой;

5. Утвердить график питания обучающихся в школьной столовой.

6. Хамидову Х-М.А.- зав. ФАП с. Бешил-Ирзу:

- ✓ вести учет питания детей находящихся на диете;
- ✓ вести журнал учета гнойничковых заболеваний персонала;
- ✓ следить за закладкой и хранением суточных проб.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор  
С приказом ознакомлены:

Р.Х.Харонов